

Az Enterprise Content Management

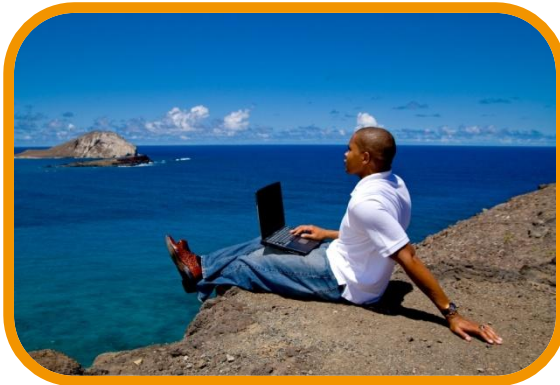
# Miért, mit, hogyan?

2013. 03. 28., Sasi Péter



**ECM**  
CONSULTING

## Mit jelent az ECM megközelítés erősen leegyszerűsítve



- **Tartalomkezelés:**
  1. az információvagyron teljes strukturálatlan részét, annak minden elemét kezelni képes univerzális platform
  2. és az arra épülő alkalmazások kialakítását,
  3. valamint más üzleti alkalmazások közvetlen kiszolgálását tartalomkezelési szolgáltatásokkal.
- Az egységes platform könnyebbség a **felhasználók** számára, megkönnyíti a tartalmak megtalálását és **újrahasznosítását**. A rendszer koncepciójának megértését és felhasználói felületének megtanulását.
- Az egységes platform megkönnyíti az rendszer és folyamat **integrációk** létrehozását, kiépítését.
- Az egységes platform és tárolás az IT szempontjából is sokszorosan hatékonyabbá teszi a bevezetést és az üzemeltetést (**TCO**).
- Az ECM szoftverrendszerek **koncentrálják a beszállítói kompetenciát**, és egyszerűsítik a **gyártói kapcsolattartást**.

## Az ECM és a papírmentes iroda legyen inkább papírszegény iroda

- Papír az **üzleti folyamatokban** és **személyes használatban**
- Az **ECM** szerepe:
  - Az **átállás** lehetőségének megteremtése
  - Az információ **digitalizálása**, a folyamatok **elektronizálása**
  - A **meglévő rendszerek** használhatóságát is fejleszteni kell!
- **Hiteles** eredeti dokumentumok?
- Infrastrukturális eszközök, **ösztönzés**
- **Közvetlen megtérülés** nem feltétlenül mutatható ki
- **Több éves** program, fokozatos bevezetés, kiterjesztés



## Az ECM főbb területei



- **EDM** (elektronikus-dokumentum kezelés)
- **Imaging/Fixed Content Management** (iratképdigitalizálás)
- **BPM**: Dokumentumokon alapuló üzleti folyamatok kezelése
- **WCM**: webtartalom kezelés, **DAM**: Digital Asset Management (multimédia tartalmak kezelése)
- **Archiválás** (adat, dokumentum, email)
- **(e)RM**: (extended) Records & Retention Management
- **IRM/(E-)DRM**
- **Collaboration**
- **eDiscovery**
- **Iratkezelés** (hazai specialitás)
- Univerzális és specialista gyártók és termékek

## ECM üzleti alkalmazások tipikus példák

- Partner-, **ügyfél- és ügyletdokumentáció** kezelése
- **Műszaki**, gyártási **dokumentáció** kezelése
- **Szerződés és számlakezelés**
- Menedzsment **döntési folyamatok** támogatása
- Költséges **üzleti rendszerek** tehermentesítése
- **Bizonylat** archiválás, email archiválás
- **Csoportmunka** platform használata
- **Dokumentumbiztonság** megteremtése
- **Papír alapú archívumok** felszámolása
- Stb.







## Vertikális- és szigetrendszerek kontra ECM

- Felhasználói kényelmetlenségek (több felület, több jelszó, több ablak, stb.)
- Integrációs problémák:
  - Tartalomkezelő rendszerek között
  - Folyamat és tartalomkezelés között
- Üzemeltetési terhelés:
  - Jogosultság és felhasználó kezelés
  - Mentés, rendszerfelügyelet
- Szerteágazó kompetenciák
- Többszörös gyártói kapcsolattartás
- Gyakran zárt szabványú technológiák



## Heterogén ECM környezet?



- A (hazai) nagyvállalatok többségében ez a helyzet (anyagcégek, felvásárlások, történelmi okok stb.)
- *Ismerjük egyáltalán, mi a helyzet?*
- eDiscovery!

1. Dokumentumkezelő rendszer(ek)
2. Fájlszerverek
3. Email postafiókok
4. Portálok
5. Üzleti rendszerek
6. Felhasználói munkaállomások
7. CD-k, DVD-k, papír!
8. stb.

- Üzleti dokumentumok – és sok minden más!
- Hozzáférés vezérlés – és hiánya!
- Duplikáció, IT erőforrás pazarlás
- Fölösleges rendszerterhelések
- Nem kezelt megőrzési és megsemmisítési kockázatok





## ECM piaci trendek

- **Gyártók integrációja**, egyre több komplett platform kialakulása
- A felvásárolt **termékek integrációja** folyamatos (de nem hónapok kérdése)
- A széleskörű (2-3 alkalmazásnál kiterjedtebb) **ECM bevezetések** nemzetközileg már elterjedtek, itthon az első példák elkészültek, gyűlik a tapasztalat
- A kialakult **heterogén vállalati tartalomkezelés felszámolása**, migrációja komoly gondot jelent, specializált szakértelmet, tapasztalatot igények
- **Social Enterprise**
- **Okostelefonok és táblaszámítógépek**
- **SaaS: Software as a Service**
- **IRM és DLP jelentősége, mobilon is!**







## Heterogén ECM környezet – otthon?

- Milyen információk?
    - Számlák
    - Repülőjegyek
    - Biztosítások
    - Szerződések
    - Fotók
    - Levelek
    - Személyes projektek
    - Kézikönyvek
    - Cikkek
- etc.

## Személyes tartalomkezelés?



- Helyi meghajtók
- Telefon! (és további mobileszközök)
- Postafiókok: Gmail, freemail etc.
- Felhő:
  - Google Documents, Office 365 etc.
  - DropBox
- RSS olvasók
- Facebook, Twitter, Foursquare
- Otthoni fájl tárolók
- **Papír**
- stb.



# A Voyager CMX eDiscovery

## Gartner Top systems:

- EMC Documentum
- IBM Filenet
- Microsoft Sharepoint, Exchange
- Lotus Notes
- Opentext Livelink
- Liferay
- Alfresco
- Oracle UCM

## Other adapters:

- File systems
- CSV, XLS
- JDBC
- LDAP
- XML
- Web service
- etc.

**Mit hoz a jövő?**

